

## **Voir ses notes liées à un cours et toutes ses notes**

Pour voir vos notes liées à un cours, il faut :

Tout d'abord se connecter à votre compte Moodle, avec vos accès :

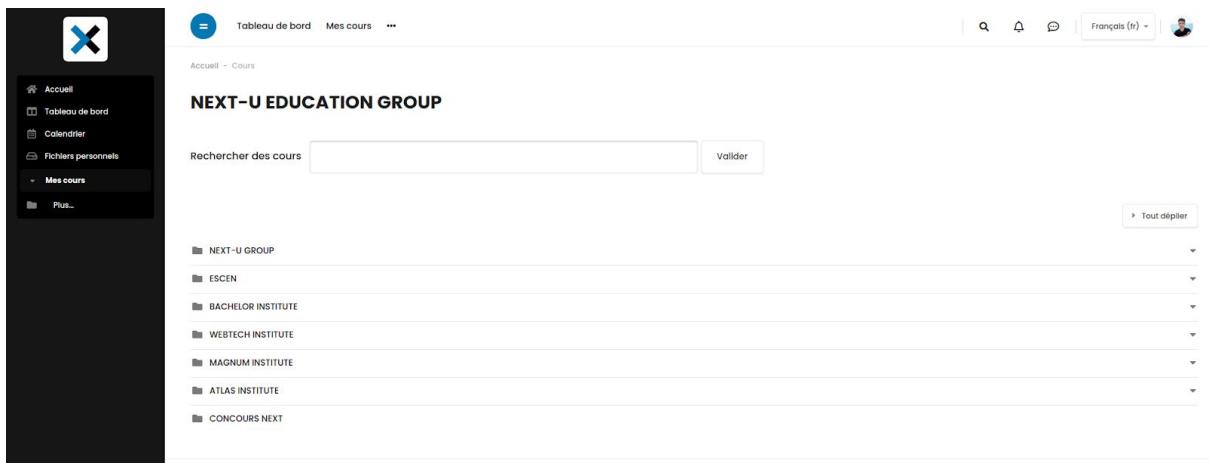


Une fois connecter à votre compte vous arriver sur la page d'accueil Moodle NEXT-U, cliquez sur le lien en haut “Tableau de bord” dans la barre du menu :



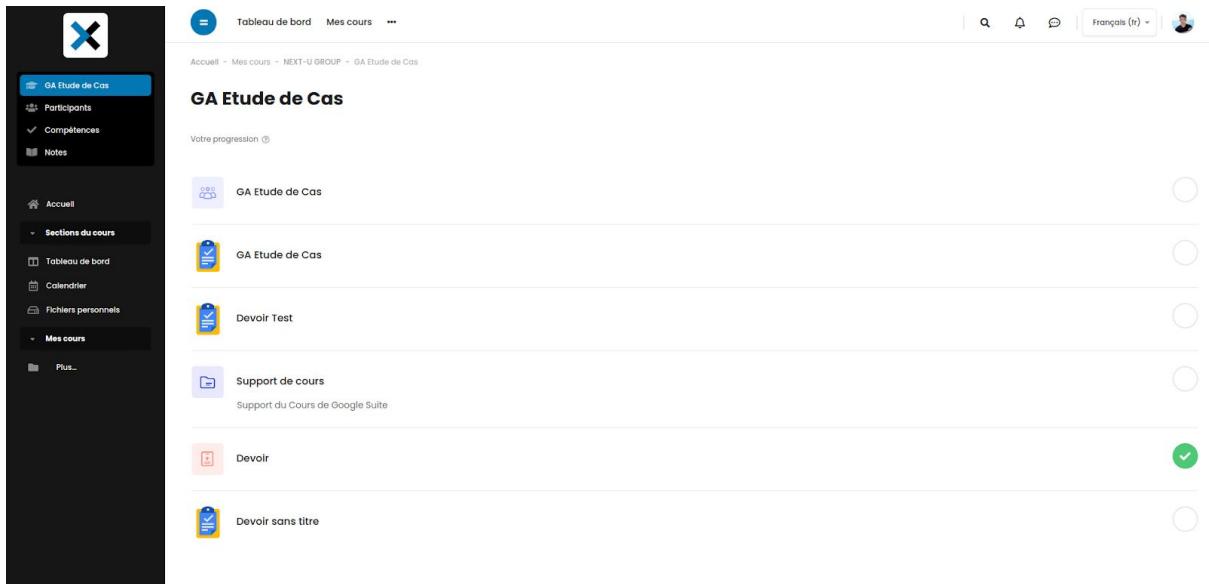
Bienvenue sur votre Moodle Next-U

Vous allez être redirigé vers le répertoire général des cours, cliquez sur la catégorie “NEXT-U GROUP” ou vous pouvez aussi effectuer une recherche avec le nom du cours si vous avez son nom.



The screenshot shows the 'NEXT-U EDUCATION GROUP' course search interface. The left sidebar includes links for Accueil, Tableau de bord, Calendrier, Fichiers personnels, Mes cours (selected), and Plus... The main content area features a search bar with 'Rechercher des cours' and a 'Valider' button. Below the search bar is a list of course categories: NEXT-U GROUP, ESCEN, BACHELOR INSTITUTE, WEBTECH INSTITUTE, MAGNUM INSTITUTE, ATLAS INSTITUTE, and CONCOURS NEXT. A 'Tout déplier' button is located in the top right corner of this list.

Une fois vous êtes sur la page “NEXT-U GROUP”, vous aurez la possibilité de naviguer dans les catégories de cours via la liste “Catégories de cours” et accéder directement au cours que vous souhaitez voir ses notes. Dans l'exemple en bas j'ai sélectionner un cours depuis la catégorie “NEXT-U GROUP” qui s'appelle : “GA Etude de Cas”



The screenshot shows the 'GA Etude de Cas' course page. The left sidebar is identical to the previous screenshot, with 'Mes cours' selected. The main content area is titled 'GA Etude de Cas' and displays a list of course sections: GA Etude de Cas, Devoir Test, Support de cours, Devoir, and Devoir sans titre. The 'Devoir' section has a green checkmark next to it, indicating it is the selected item.

Dans le menu vertical à gauche de votre écran vous avez un lien vers la rubrique “Notes”, cliquez dessus et vous allez être rediriger vers la page suivante :

Élément d'évaluation	Pondération calculée	Note	Valeurs possibles	Pourcentage	Feedback	Contribution au total du cours
GA Etude de Cas	0,00 % (vide)	-	0-100	-		0,00 %
Devoir Test	0,00 % (vide)	-	0-20	-		0,00 %
Devoir	100,00 %	20,00	0-20	100,00 %	Mon feedback	100,00 %
Devoir sans titre	0,00 % (vide)	-	0-20	-		0,00 %
GA Etude de Cas	0,00 % (vide)	-	0-20	-		0,00 %
<b>Σ Total du cours</b>	<b>-</b>	<b>20,00</b>	<b>0-20</b>	<b>100,00 %</b>		<b>-</b>

Sur la page précédente vous avez accès au “Rapport du participant” qui est un rapport de notes des activités liés au cours “GA Etude de Cas”.

Vous allez avoir aussi la possibilité d'accéder au “Rapport d'ensemble” cet onglet vous permet de consulter les notes de l'ensemble de vos cours :

Nom du cours	Note
GA Etude de Cas	20,00
Programme de développement personnel	0,00
CDO	10,00
Wordpress	15,00
WebDesign Élémentaire - CDO	50,00
WordPress - CDO	0,00
Social Media Marketing - CDO	0,00
Work Shop Employabilité - CDO	0,00
Web-Marketing - CDO	0,00
Etude de cas - Stratégie d'entreprise 1.2	0,00
Gestion de crise	0,00
Présentation Livre Blanc	0,00
Soutenance projet Design Thinking & Product management	0,00
Product Management	0,00